****ОПРОСНЫЙ ЛИСТ**

Для подготовки комплекта документов по охране труда для Вашего предприятия/организации

*Чем больше необходимой информации Вы предоставите,*

*тем более детальные документы мы подготовим для Вашей организации.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Вид деятельности организации/предприятия |  |
| 2 | Наименование опасного производственного объекта |  |
| 3 | Выписка из штатного расписания организации/предприятия.  - наименование структурного подразделения - ФИО - должность/профессия - дата рождения - дата приема на работу | *Приложить отдельным файлом в Eхcel/Word.* |
| 4 | Наличие обучения по охране труда руководителей, специалистов:-ФИО-должность -дата обучения |  |
| 5 | Информация о выдаче сертифицированной специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ) работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением |  |
| 6 | Информация о выдаче работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств (подтверждающий документ: наличие личных карточек учета, выдачи СОС) |  |
| 7 | Организация проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров (МО). |  |
| 8 | Организация проведения специальной оценки условий труда на рабочих местах  |  |
| 9 | Организация проведения работникам обязательного периодического и (или) предварительного медицинского осмотра. |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Наименование структурного подразделения** | **Наименование должности/****профессии** | **Функциональные обязанности по должности/профессии** (кратко)**Виды выполняемых работ в структурном подразделении** | **Наименование****(в т.ч. марка) используемых****оборудования, станков, машин, инструментов, приспособлений и т.д.***(руководство по эксплуатации (паспорт)**по запросу)* | **Наименование используемого сырья, материалов, веществ и т.д.** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | **Пример:** |  |  |  |  |
|  | **Мастерская №1** | Слесарь | «Краткое содержание должностных обязанностей» Обработка металла.Электросварочные работы.Работы в электроустановках.Работы на высоте (лестницы).Погрузочно-разгрузочные работы. | Токарный станок Электроинструмент (болгарка)Электросварочный аппаратЛестница (4-х коленная) – более 11 м.Ручной слесарный инструмент.Рохля.  | СОЖ |
|  | **Транспортный отдел** | Водитель легкового автомобиляВодитель грузового автомобиляМашинист экскаватора  | «Краткое содержание должностных обязанностей» Перевозка пассажиров. «Краткое содержание должностных обязанностей» Перевозка грузов. Погрузочно-разгрузочные работы. Мелкий ремонт ТС.«Краткое содержание должностных обязанностей» Земляные работы | Легковой автомобильГрузовой автомобиль, ручной слесарный инструмент.Экскаватор | ГСМ (Бензин)ГСМ (Газ)ГСМ (Дизель) |

**Пожалуйста, заполните реквизиты Вашей организации или прикрепите к письму карточку с реквизитами**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **НАИМЕНОВАНИЕ** | **СВЕДЕНИЯ** | **ПРИМЕЧАНИЕ** |
| Наименование организации (ИП) |  |  |
| Юридический и фактический адрес |  |  |
| ОГРН |  |  |
| ИНН/КПП |  |  |
| Р/с,  |  |  |
| наименование банка |  |  |
| К/с,  |  |  |
| БИК |  |  |
| E-mail (руководитель, ответственный) |  |  |
| Телефоны: руководитель, ответственный, в т.ч. Представителя**\***. |  |  |
| ФИО и должность руководителя/лица, подписывающего документы, на каком основании действует (устав, доверенность, приказ) |  |  |
| ФИО и должность ответственного за охрану труда в организации **\*** |  |  |

**\*в случае предоставления карточки организации, данные поля обязательны к заполнению.**